

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „ДИМИТЪР МАРИНОВ“

Град Вълчедръм, обл. Монтана, ул. „Евлоги Георгиев“ №1

e-mail: info-1207000@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ: ...

ПЕТЯ СЛАВКОВА

Директор на ПГ „Димитър

Маринов“. гр. Вълчедръм

(Заповед № .. 026 г.)

ПРАВИЛНИК

**за осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание,
обучение и труд (ЗБУВОТ) за учебната 2026/2027 г.**

ГЛАВА ПЪРВА: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящият правилник урежда основните правила, задължения и отговорности за осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд в Професионалната гимназия, съгласно изискванията на Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ), Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и подзаконовите нормативни актове.

Чл. 2. Правилникът е задължителен за спазване от целия педагогически и непедагогически персонал, учениците, както и от всички външни лица, намиращи се на територията на училището.

Чл. 3. Целта на правилника е превенция на рисковете за живота и здравето, предотвратяване на трудови злополуки, инциденти, произшествия и професионални заболявания по време на учебния и трудовия процес.

**ГЛАВА ВТОРА: РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОТГОВОРНОСТИТЕ И
ФУНКЦИИТЕ**

I. Задължения на Работодателя (Директора)

Чл. 4. Директорът на училището носи цялостната правна, финансова и организационна отговорност за осигуряването на ЗБУВОТ, включително за:

- (1) Осигуряване на необходимите финансови, материални и технически средства за изпълнение на мерките по ЗБУВОТ.

- (2) Извършване на оценка на риска на работните места и местата за обучение с участието на Служба по трудова медицина (СТМ).
- (3) Издаване на задължителни заповеди за видовете инструктажи, определяне на длъжностните лица, които ги провеждат, и утвърждаване на програмите за инструктаж.
- (4) Поддържане на сградния фонд, инсталациите, машините и съоръженията в съответствие с действащите технически и противопожарни норми.
- (5) Осигуряване на безплатно работно облекло и лични предпазни средства (ЛПС) за персонала и учениците, съгласно оценката на риска.

II. Статус и функции на Комисията по условия на труд (КУТ)

Чл. 5. Комисията по условия на труд (включително нейния председател) е помощен, съвещателен и контролен орган към Работодателя.

Чл. 6. Комисията има следните ограничени функции:

- (1) Обсъжда ежегодно състоянието на условията на труд и обучения и прави предложения пред Директора за подобряването им.
- (2) Анализира причините за възникнали трудови злополуки и инциденти (при наличие на такива).
- (3) Участва в проверките, извършвани от контролните органи (Инспекция по труда, РЗИ, пожарна безопасност).

Чл. 7. Комисията и нейният Председател НЕ носят материална или техническа отговорност за изправността на съоръженията, за финансовото осигуряване на ЗБУВОТ или за административни пропуски на ръководството.

III. Задължения на Педагогическия персонал и Учителите по практическо обучение

Чл. 8. Педагогическият персонал и учителите по практическо обучение са длъжни:

- (1) Да провеждат своевременно съответните инструктажи на учениците (начален, на работното място, периодичен, извънреден) и строго да документират същите в официалните дневници за инструктаж.
- (2) Да не допускат до работа с машини и съоръжения ученици без преминат инструктаж, без необходимото работно облекло и лични предпазни средства или във видимо здравословно неразположение.

- (3) Да следят за правилното ползване на оборудването и незабавно да уведомяват писмено Директора при установени аварии, повреди или опасности.

IV. Задължения на Учениците

Чл. 9. Учениците са длъжни да спазват установените правила за безопасност, да преминават през задължителните инструктажи, да използват дадените им лични предпазни средства и да изпълняват разпорежданията на преподавателите.

ГЛАВА ТРЕТА: ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБУЧЕНИЕТО ПО СПЕЦИАЛНОСТИ

Чл. 10. Всички кабинети и учебната кухня на училището трябва да отговарят на действащите държавни образователни стандарти, санитарно-хигиенни норми и изискванията на РЗИ.

Чл. 11. Практическото обучение по специалностите от професионално направление „Хотелиерство и ресторантьорство“, „Хранителни технологии“ и „Администрация и управление“ се провежда при стриктно спазване на:

- (1) Инструкциите за безопасна работа с апарати, машини и съоръжения.
- (2) Нормативните изисквания за безопасност на труда при работа с електрически уреди, режещи инструменти, топлинни съоръжения и компютърна техника.
- (3) Действащите хигиенни и санитарни изисквания за производство и обработка на хранителни продукти (за паралелките в хранителния сектор).

Чл. 12. Конкретните инструкции за безопасност за всяко отделно работно място, кабинет или машина се разработват и поставят на видимо място от определените със заповед на Директора длъжностни лица.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА: ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ И ПЪРВА ПОМОЩ

Чл. 13. Пожарната безопасност в училището се осигурява от Работодателя в съответствие с Наредба № 81213-647 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

Чл. 14. Оборудването с пожарогасителни средства, поддръжката им и обозначаването на евакуационните пътища са задължение на ръководството на училището.

Чл. 15. Организацията за оказване на първа долекарска помощ при инцидент се осъществява съгласно общите нормативни изисквания и наличните средства в медицинския кабинет/аптечките на училището.

ГЛАВА ПЕТА: КОНТРОЛ И ПРЕОДХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 16. Контролът по спазването на настоящия правилник се осъществява от Директора на училището и от специализираните държавни контролни органи (Главна инспекция по труда, РЗИ, ГДПБЗН).

Чл. 17. Настоящият правилник се отпечатва и се поставя на разположение на персонала.

Чл. 18. Правилникът е приет на съвещание на Педагогическия съвет (Протокол №14/02.09.2026 г.) и влиза в сила от датата на утвърждаването му със Заповед на Директора.

КОМИСИЯ:

Председател: /.....

.....ева/

Член 1: .. /.....

/Д.....ева/

Член 2: /.....

/.....ОМОВА/

Член 3. /.....

/Г.....ЮВ/